

Bilag 1

Oppdragsgivers kravspesifikasjon

Kjøp av arbeidsklær, sko og verneutstyr



Innholdsfortegnelse

1.	Rammeavtalens innhold	3
2.	Krav til ytelsene.....	3
2.1	Forklaring til kravtabell	3
2.2	Minimumskrav til produkter	4
2.3	Minimumskrav til A og B-sortiment	11
2.4	Minimumskrav til nettbutikk.....	13
2.5	Minimumskrav til bestilling og service	15
2.6	Minimumskrav til e-handel	18

1. Rammeavtalens innhold

Rammeavtalen skal dekke Oslo kommune og tilsluttede virksomheters behov for arbeidsklær, sko og verneutstyr. Etterspurte produkter fremgår av Bilag 3 Pris- og produktskjema.

Oppdragsgiver og leverandør skal ha en gjensidig ikke-eksklusiv opsjon på leie av elektroniske skapløsninger for lagring av arbeidstøy, sko og verneutstyr, med funksjon for automatisk påfyll, i ulike kapasiteter. Gjensidig ikke eksklusiv opsjon er en opsjon som ikke forplikter Leverandør til å levere og som ikke forplikter Oppdragsgiver å dekke behovet over denne avtalen.

Definisjoner

- **A-sortiment:** Oppgitte produkter i Bilag 3 Pris- og produktskjema (arkfanene: Arbeidstøy, Synlighetstøy og multinorm, Verneutstyr og arbeidshansker, Vernesko, sko og tilbehør, Søm og reparasjon)
- **B-sortiment:** Øvrig sortiment/produkter utover opplistet A-sortiment, men som naturlig hører innunder de oppgitte produktgrupper i Bilag 3 Pris- og produktskjema.
- **Bestiller:** Oslo kommunes og samarbeidspartneres virksomheter som gjør avrop på denne avtalen.

2. Krav til ytelsene

2.1 Forklaring til kravtabell

Felt	Forklaring
Krav nr.	Kravets unike løpenummer
Beskrivelse	Beskrivelse av kravet
Kravtype	Kravtype M (Minimumskrav) må tilfredsstilles. Kravet er å anse som et minimumskrav som ikke er gjenstand for relativ vurdering. Kravtype O (Opsjonskrav). Dette er opsjon som er valgfritt å tilby. Det er krav som skall oppfylles og det er valgfritt for Kunden å bestille eventuelt tilbudt opsjon. Opsjonen skal prises separat og blir ikke evaluert. Kunden står fritt til å anskaffe det som tilbys som opsjon utenfor avtalen. Kvalitet og pris på tilbudte opsjoner vil spille inn på hvorvidt Kunden vil velge å benytte seg av opsjonene i denne avtalen.
Svar	«Ja» betyr at Leverandøren leverer tjenesten eller funksjonen og/eller aksepterer dette kravet. Svaret forplikter Leverandøren som en del av leveransen. «Nei» betyr at Leverandøren ikke leverer tjenesten eller funksjonen og/eller kravet aksepteres ikke.

2.2 Minimumskrav til produkter

Krav nr.	Beskrivelse / [Dokumentasjonskrav]	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
2.2.1	Produktene skal være i overensstemmelse med alle gjeldende lover og forskrifter for de aktuelle produktgruppene.	M		
2.2.2	Produktene skal være fremstilt i henhold til aktuelle internasjonale standarder (NS, ISO og EN) for produktene der dette er aktuelt.	M		
2.2.3	Leverandøren skal tilby alle produkter i ett bredt størrelsespenn. Det skal som minimum tilbys: - Klesprodukter i størrelser 46-66 eller XS-4XL - Klesproduktene (damemodeller) i størrelser 34-48 eller XS-3XL - Sko i størrelsene 36-48 (35-42 for damemodeller) - Hansker i størrelser 7-12.	M		
2.2.4	Det skal tilbys egen damemodell der dette er spesifisert i Bilag 3 – Pris- og produktskjema. Det er ønskelig at Leverandøren tilbyr et utvalg av damemodeller utover minimumskravet.	M		

Krav nr.	Beskrivelse / [Dokumentasjonskrav]	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
2.2.5	Klesproduktene skal ha størrelsesmerking og vaskeanvisning med symboler og/eller tekst på skandinavisk eller engelsk. Når deler av eller hele plagget ikke tåler skyllemiddel, skal dette informeres om på vaskeanvisning i plagget.	M		
2.2.6	Alle klesproduktene (gjelder ikke regntøy og vernevest) skal tåle minimum 60 graders vask og tørk i trommel. Dette gjelder også for påsydde reflekser og andre påsydde materiale. Alle klesproduktene, inkludert multinormtøy, skal tåle minimum 25 vask.	M		
2.2.7	Synlighetstøy Synlighetstøy som tilbys, skal være iht. NS-EN ISO 20471. Synlighetstøy skal ha gul som hovedfarge. Regntøy som tilbys, skal oppfylle standarder: NS-EN ISO 20471, NS EN ISO 24232, og EN-ISO 14116 Regntøyet skal være av PU og/eller PVC materiale, i klasse 3 for både vannsøyle og pusteevne. Regntøyet skal være testet som ferdig plagg i «regntårn» test eller tilsvarende.	M		
2.2.8	Verneutstyr	M		

Krav nr.	Beskrivelse / [Dokumentasjonskrav]	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
	Verneutstyr som tilbys skal til enhver tid være i henhold til sist oppdatert forskrift om konstruksjon, utforming og produksjon av personlig verneutstyr (PVU). Verneutstyret skal være CE-merket. Det skal være produsert etter EU-forordning (EU) 2016/425; norsk bruksanvisning, samsvarserklæring ol. Bruksanvisning skal være tilgjengelig i leverandørens bestillingsportal (nettbutikk). Verneklær skal være utformet iht. NS-EN ISO 13688 og være i samsvar med standarder for det aktuelle produktet, som fremgår i Bilag 3 – Pris- og produktskjema			
2.2.9	Engangsdresser Det skal tilbys følgende engangs vernedresser til beskyttelse mot smitte iht. NS-EN 14126 • type 4B (sprut og aerosoler) • type 5B (partikler/aerosoler «tørr» eksponering) Engangsdresser som tilbys skal oppfylle følgende krav: Tetthet og design: • Hette (kompatibel med åndedrettsvern) • Tette sømmer (tapede/sveisede) • Elastikk i ermer, ben og hette • Glidelås med beskyttelsesklaff	M		

Krav nr.	Beskrivelse / [Dokumentasjonskrav]	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
	Robusthet: - Tilstrekkelig rivestyrke (arbeid i kummer, rister og ru miljø) - Motstand mot fukt og søl Bruk og komfort - Lett å ta av uten å bli forurenset - Pustende nok (reduserer varmestress)			
2.2.10	Hodevern /hjelmer Det skal tilbys hodevern/hjelmer i forskjellige typer og ulike størrelser. Hjelmene skal være compatible med annet type verneutstyr som tilbys: hørselvern, åndedrettsvern, ansiktsvern og hodelykt. Hjelmene skal være utformet iht. NS-EN 397 og standarder for den aktuelle hjelm, som fremgår i Bilag 3 – Pris- og produktskjema.	M		
2.2.11	Hørselvern Alle typer hørselvern som tilbys skal være utformet iht. NS-EN 352-serien. Det skal tilbys tre typer hørselvern, til bruk i ulike miljøer: - Passivt hørselsvern med middels demping (tilbys i modeller med hjelmfeste, med nakkebøyle og med hodebøyle) - Elektronisk hørselsvern med to-veis kommunikasjonsradio (tilbys i	M		

Krav nr.	Beskrivelse / [Dokumentasjonskrav]	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
	modeller med hjelmfeste og med hodebøyle) Elektronisk hørselsvern med omgivelseslyd, Bluetooth og innebygd mikrofon (tilbys i modeller med hjelmfeste og med hodebøyle) Hørselsvern skal være kompatibelt med annet type verneutstyr som tilbys: hjelm, ansiktsvern og åndedrettsvern.			
2.2.11	Øyevern og ansiktsvern Øye- og ansiktsvern som tilbys, skal være i henhold til NS-EN ISO 16321-serien. Øye- og ansiktsvern skal være compatible med tilbudte hjelmer og åndedrettsvern.	M		
2.2.12	Vernesko Vernesko som tilbys, skal være testet iht. NS-EN ISO 20344 og skal oppfylle krav iht. NS-EN ISO 20345. Vinterstøvler og vintergummistøvler skal være foret med isolerende faktor ned til minus 20°C.	M		
2.2.13	Hansker Hanskene skal være utformet iht. EN 420/EN ISO 21420 og standarder for de aktuelle hansker, som kommer frem i Bilag 3 – Pris- og produktskjema.	M		
2.2.14	Profilering	M		

Krav nr.	Beskrivelse / [Dokumentasjonskrav]	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
	Leverandør skal tilby profilering av arbeidstøy. Profilering av arbeidstøy skal være i samsvar med Oppdragsgivers Designmanuel. Oslo kommunes design manualen ligger åpen og tilgjengelig på følgende nettside: https://designmanual.oslo.kommune.no/ Grunnlag for profilering av arbeidstøy er tilgjengelig på nettsiden: <u>Design.Oslo - Arbeidstøy</u> Prinsipper for uniformer med Oslologo er tilgjengelig på nettsiden: <u>Design.Oslo - Uniformer</u> Bestillere forbeholder seg retten til å tilpasse retningslinjer for bruk av logo der det er nødvendig.			
2.2.15	Søm og reparasjon Leverandøren skal tilbys timepriser på søm. Søm omfatter tilpasninger og reparasjoner av produkter kjøpt gjennom samkjøpsavtalen, og tilsvarende produkter Oppdragsgiver har kjøpt før samkjøpsavtalens oppstart.	M		

Krav nr.	Beskrivelse / [Dokumentasjonskrav]	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
	Alle klær skal kunne tilpasses ved omsøm (fra størrelse 66 og ned) og målsøm (fra størrelse 66 og opp). Leverandøren skal sørge for at plaggene tilfredsstiller høyest mulig synlighetsklasse, og minimum synlighetsklasse 1, også etter omsøm/målsøm. Leverandøren skal etter omsøm/målsøm oppgi hvilken synlighetsklasse plagget tilfredsstiller.			
2.2.16	Produktene skal ikke inneholde stoffer som til enhver tid er oppført på Miljødirektoratets liste over prioriterte miljøgifter (prioritetslista) <u>Liste over prioriterte miljøgifter (prioritetslista) - miljødirektoratet.no</u> og REACH kandidatliste <u>Candidate List of substances of very high concern for Authorisation - ECHA.</u>	M		
2.2.17	Det ikke ha forekommet mulesing i produksjon av ullen som tilbys på avtalen. Leverandøren skal på forespørsel fra oppdragsgiver kunne dokumentere dette.	M		

2.3 Minimumskrav til A og B-sortiment

Krav nr.	Beskrivelse / [Dokumentasjonskrav]	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
2.3.1	Leverandøren skal sørge for stabilitet i A-sortimentet. De produkter som inngår i A-sortimentet skal ikke være slike som Leverandøren regner med vil gå ut av produksjon tidlig i avtaleperioden.	M		
2.3.2	A-sortimentet forventes å være tilgjengelig på lager til enhver tid. For A-sortimentet skal det leveres alternativt produkt med minimum like god kvalitet til samme pris hvis opprinnelig produkt likevel ikke kan leveres.	M		
2.3.3	Det er et mål for avtalen at virksomhetene i størst mulig grad bestiller produktene i A-sortimentet. Leverandøren skal proaktivt tilrettelegge for dette.	M		
2.3.4	Leverandøren skal kunne levere et komplett sortiment innenfor de produktgruppene som er oppgitt i Bilag 3 - Pris og produktskjema. Dette inkluderer både A -sortiment, som fremgår i Bilag 3 og B-sortimentet (øvrige produkter som naturlig hører til i de samme produktgruppene). For B-sortimentet skal Leverandøren oppgi en fast rabatt per produktgruppe.	M		

Krav nr.	Beskrivelse / [Dokumentasjonskrav]	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
2.3.5	Leverandøren skal utarbeide varekatalog med bilde, beskrivelse og varenummer for alle produktene i A-sortiment innen fire uker etter kontraktinngåelse. Varekatalog skal utarbeides i elektroniskformat. Leverandøren skal på forespørsel og innen rimelig tid utarbeide en tilpasset varekatalog/ «Sortilog» for virksomheter som er blant de største kundene i avtalen. «Sortilog» skal inneholde et spesifikt utvalg av produkter fra A-sortimentet, tilpasset den enkelte virksomheten. Varekatalog/«Sortilog» skal kontinuerlig oppdateres dersom det oppstår endringer i avtalesortimentet under avtaleperioden.	M		
2.3.6	Dersom det under avtaleperioden kommer nye produkter i markedet som naturlig hører inn under avtalen, eller dersom Oppdragsgiver har behov for flere/alternative produkter, kan Oppdragsgiver og Leverandør bli enige om å legge produktene til avtalesortiment. Leverandøren skal jobbe for å tilby Oppdragsgiver de mest miljøvennlige produktene til enhver tid og gjennom hele avtaleperioden. Ved introduisering av nye produkter skal Leverandør kunne dokumentere at produktene tilfredsstiller kravene i konkurransegrunnlaget.	M		

Krav nr.	Beskrivelse / [Dokumentasjonskrav]	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
	Leverandøren skal kun fremme forslag til nye produkter i de fastsatte fristene for tertialrapportering, med mindre annet er særskilt avtalt med Oppdragsgiveren. For nye produkter skal Leverandøren ikke beregne seg større fortjeneste enn det Leverandøren får for tilsvarende produkter som er priset i avtalen. Nye produkter og priser må godkjennes av Oppdragsgiver før eventuell promotering i Oslo kommune og samarbeidende kommuner.			
2.3.7	Leverandøren bes fremlegge prisliste og produktbeskrivelser for de tilbudte opsjonsproduktene - skapløsningene i ulike kapasiteter. Priser skal fastsettes som leiepris per måned.	O		

2.4 Minimumskrav til nettbutikk

Krav nr.	Beskrivelse / Dokumentasjonskrav	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
2.4.1	Leverandøren skal tilby en elektronisk bestillingsløsning (nettbutikk). Nettbutikken skal ha en redigerbar startside som vises ved innlogging. Startsiden skal inneholde relevant informasjon om avtalen. Innholdet på	M		

Krav nr.	Beskrivelse / Dokumentasjonskrav	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
	startsidan avtales med Oppdragsgiver og tilpasses av Leverandøren. Leverandøren har ansvar for å vedlikeholde og oppdatere innholdet gjennom hele avtaleperioden.			
2.4.2	Nettbutikken skal ha brukervennlig grensesnitt med enkel navigering og ha minimum følgende funksjoner: • Søkefunksjon som alltid viser produkter i A-sortimentet øverst ved søk • Tydelig informasjon om tilgjengelige størrelser, farger, vaskeanvisning, miljømerke, standarder og pris for alle produktene. • Bruksanvisning for verneutstyr • Oppdatert lagerstatus • Lagring av favoritter • Lagring av handlelister for gjentakende, like leveranser • Mulighet for registrering av kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse for hver bestiller/leveringspunkt • Mulighet for å sperre enkeltprodukter for enkelte virksomheter • Nettbutikken skal oppfylle kravene til universell utforming jf. Forskrift om universell utforming av informasjons (IKT)-løsninger.	M		
2.4.3	Nettbutikken, inkludert avtalevarer, priser og alle etterspurte funksjonaliteter, skal være implementert	M		

Krav nr.	Beskrivelse / Dokumentasjonskrav	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
	senest to måneder etter kontraktsinngåelse. Krav til universell utforming skal være oppfylt senest innen utløpet av første avtaleår.			
2.4.4	A- og B-sortiment med tilhørende avtalepriser skal fremkomme automatisk ved innlogging i nettbutikk.	M		
2.4.5	A-sortimentet skal være tydelig merket.	M		
2.4.6	Produktkategorier som ikke inngår i denne avtalen, skal ikke vises i nettbutikken etter innlogging. Det skal heller ikke vises reklame for produkter som ikke inngår i denne avtalen.	M		

2.5 Minimumskrav til bestilling og service

Krav nr.	Beskrivelse / [Dokumentasjonskrav]	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
2.5.1	Leverandør skal ha et fast kundeteam dedikert til denne avtalen som er tilgjengelig for henvendelser på telefon og e-post mandag til fredag mellom kl. 8:00 – 16:00. Kundeteamet skal ha god fagkompetanse innenfor HMS, salg, ordrebehandling og avtaleoppfølging.	M		
2.5.2	Leverandøren skal ha en butikk/et showroom eller lignende i Oslo der brukere av avtalen kan prøve på	M		

Krav nr.	Beskrivelse / [Dokumentasjonskrav]	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
	arbeidsklær og sko, få produktveiledning, bestille og hente produkter. Åpningstiden skal være mandag til fredag mellom kl. 8:00 – 16:00. Kravet skal være oppfylt fra avtaleoppstart.			
2.5.3	Leverandøren skal på forespørsel gjennomføre produktopplæring for Oppdragsgivers ansatte i avtaleperioden. Tiltakene skal være kostnadsfrie og skal utføres digitalt (e-læring/webinar) eller i Oppdragsgivers lokaler etter avtale.	M		
2.5.4	Det skal være mulig å legge inn bestillinger i web-basert bestillingsportal (nettbutikk), skriftlig per e-post til kundeteam og fysisk i butikk.	M		
2.5.5	Maksimal leveringstid skal være: • tre virkedager for A- sortiment, produkter uten profilering • fem virkedager for A- sortiment, produkter med profilering • 10 virkedager for B-sortiment • 10 virkedager for reparasjon i forbindelse med reklamasjon- og garanti Leveringstid i henhold til samkjøpsavtalen skal være maksimal leveringstid, kortere leveringstid kan avtales for det enkelte avrop.	M		

Krav nr.	Beskrivelse / [Dokumentasjonskrav]	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
	Leveringssted er anvist sted på adressen til den enkelte Bestiller som avroper på samkjøpsavtalen, med mindre annet er særskilt avtalt. Levering anses skjedd når leveransen er mottatt og overlevert til Bestiller på avtalt leveringssted, til avtalt tid.			
2.5.6	Ved reklamasjons- og garantisaker, skal produktet fortrinnsvis repareres, heller enn erstattes, dersom dette er sikkerhetsmessig forsvarlig.	M		
2.5.7	Det skal være mulig å kjøpe reservedeler, inkludert, men ikke begrenset til, knapper, spenner, borrelåser, glidelåser og reflekser av minst tilsvarende kvalitet som originaldelene fra leverandøren.	M		
2.5.8	Leverandør skal ha et avvikssystem og gode rutiner for avviksoppfølging. Dette inkluderer blant annet at Leverandør skal ha oversikt over alle innrapporterte avvik, og at Leverandøren tertialvis, og for øvrig på forespørsel, skal sende Oppdragsgiveren oversikt over innrapporterte avvik og hvordan disse har blitt fulgt opp.	M		

2.6 Minimumskrav til e-handel

Krav nr.	Beskrivelse /	Krav-type	Svar Ja / Nei	Kommentar
2.6.1	Bærum kommune benytter i dag e-handelsløsningen Basware Alusta, som innehar EHF/PEPPOL-funksjonalitet via Basware aksesspunkt. Bærum kommune legger til rette for avrop på rammeavtaler som er egnet via denne løsningen for å oppnå best mulig elektronisk flyt fra bestilling-til-betaling. Dette optimaliserer tidsbruk både for Oppdragsgiver og Leverandør og gjør det mulig å matche faktura mot ordregrunnlag. Bestilling via Alusta – Bærum kommune. Alle bestillinger skal gjøres gjennom kommunens ehandelsløsning Alusta. Denne rammeavtalen skal ha en elektronisk katalog enten i form av en internkatalog eller en eksternkatalog (ekstern nettbutikk/punchout). Innkjøpsordre sendes enten per e-post eller via EHF (PEPPOL 3.0). Partene bærer selv sine kostnader for aktivering og bruk av ehandelsløsningen Alusta. Leverandøren skal håndtere elektronisk samhandling i henhold til kravene i Elektronisk samhandlingsavtale for Bærum kommune (legges ved til konkurransegrunnlaget).	M		